



ГОМЕЛЬСКИ АБЛАСНЫ  
ВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ

ГОМЕЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ГАЛОЎНАЕ ЎПРАЎЛЕННЕ  
АДУКАЦЫИ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ

ЗАГАД

ПРИКАЗ

23.10.2023 № 757

г. Гомель

г. Гомель

О проведении областного этапа  
республиканского конкурса среди  
детских и подростковых парламентов  
«Лучший парламент – 2024»

В соответствии с календарем массовых мероприятий с учащимися учреждений образования Гомельской области на 2023/2024 учебный год, в целях развития ученического самоуправления через формирование основ социальной компетентности, гражданской ответственности и личностной инициативы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в октябре 2023 г. – мае 2024 г. областной этап республиканского конкурса среди детских и подростковых парламентов «Лучший парламент – 2024» (далее – конкурс).

2. Утвердить положение о проведении конкурса, состав оргкомитета (приложения 1, 2).

3. Руководителям отделов образования Добрушского (Лапицкая В.П.), Жлобинского (Соловьев А.Н.), Мозырского (Попкова Л.А.), Светлогорского (Черкас Ж.В.), райисполкомов, управления образования Гомельского горисполкома (Аминова С.И.) обеспечить участие детского/подросткового парламента в конкурсе согласно положению.

4. Ответственность за общую координацию подготовки и проведения, направление работ для участия в республиканском этапе конкурса возложить на директора учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи» Екименко С.В.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела воспитательной и социальной работы главного управления образования Маркову Н.В.

Исполняющий обязанности  
начальника, заместитель начальника  
главного управления образования

Е.Г.Ковалева

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областного этапа республиканского конкурса среди детских и подростковых парламентов «Лучший парламент – 2024»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение регламентирует порядок и условия проведения областного этапа республиканского конкурса на лучший детский и подростковый парламент (далее – конкурс), требования к участникам и конкурсным работам, порядок их представления, сроки проведения.

### 2. ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСА

Организаторами конкурса являются главное управление образования Гомельского облисполкома, учреждение образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи».

Организаторы оставляют за собой право внесения в данное Положение изменений и дополнений, включая сроки приема заявок и даты проведения конкурса, формирование состава жюри конкурса.

### 3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

Цель – активизация деятельности детских и подростковых парламентов, выявление эффективного опыта работы органов детского и молодежного самоуправления, совершенствование форм и методов организации деятельности парламентского движения.

Задачи:

- выявление и популяризация наиболее успешного опыта работы детских и подростковых парламентов;
- приобщение детей и подростков к парламентской деятельности;
- формирование правовой и политической культуры, социальной и гражданской активности молодежи;
- создание условий для социального партнерства и сотрудничества, обмена опытом между органами детского и молодежного самоуправления.

### 4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

К участию в конкурсе приглашаются детские и подростковые парламенты городов Гомельской области, присоединившихся и планирующих присоединиться к платформе «Город, дружественный детям и подросткам» (далее – Парламенты).

---

## **5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

Конкурс проводится с октября 2023 г. по май 2024 г. в два этапа:

- областной отборочный (октябрь 2023 г. – май 2024 г.);
- республиканский (июнь 2024 г.).

## **6. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

6.1. Конкурс включает следующие конкурсные задания:

- «Портфолио Парламента»;
- «Наш город: предлагаем и участвуем»;
- «Парламент в UP! и социальных сетях».

6.2. На конкурсное задание **«Портфолио Парламента»** представляется портфолио Парламента pdf-формата в электронном виде, которое содержит:

- титульный лист;
- наименование органа местного управления/самоуправления, при котором создан Парламент;
- официальное название Парламента;
- дата создания Парламента;
- орган, принявший решение о создании Парламента (с приложением подтверждающих документов pdf-формата);
- Положение о Парламенте;
- состав Парламента;
- план работы Парламента;
- описание деятельности в соответствии с целями, задачами и функциями Парламента;
- визуальная презентация деятельности Парламента (фото- и видеоматериалы).

6.3. В конкурсном задании **«Наш город: предлагаем и участвуем»** Парламентам необходимо в электронном виде (pdf-формат) представить:

- титульный лист;
- публицистический материал (2500 – 3000 символов), который содержит описание взаимодействия Парламента с органами местного самоуправления и отражает успешный опыт организации работы по участию детей и подростков в решении проблем, касающихся их жизни и гражданской активности в городе;
- визуальная презентация деятельности Парламента (фото- и видеоматериалы).

6.4. На конкурсное задание **«Парламент в UP! и социальных сетях»** Парламентам необходимо представить:

- титульный лист;
- ссылку на страницу Парламента молодежного ресурса U-platform! (doc-формат);
- ссылку на страницу в любой социальной сети (doc-формат).

---

## 7. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РАБОТ

7.1. Для участия в конкурсе в электронном виде представляются: заявка установленного образца (приложение к положению); материалы конкурсных заданий:

«Портфолио Парламента»;

«Наш город: предлагаем и участвуем»;

«Парламент в UP! и социальных сетях».

7.2. Материалы для участия в конкурсе, указанные в пункте 7.1, необходимо представить **в срок до 1 мая 2024 г.** в электронном варианте по адресу: [otdel-dmoo@uoggodtdim.by](mailto:otdel-dmoo@uoggodtdim.by) (с пометкой «Лучший парламент»).

7.3. По электронной почте все конкурсные материалы отправляются одним письмом, папка с вложенными файлами перед отправкой архивируется.

7.4. Отправка работ на конкурс является подтверждением, что участник ознакомлен с Положением о проведении конкурса и согласен с порядком и условиями его проведения.

7.5. Поступление конкурсных материалов на конкурс будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов в средствах массовой информации.

7.6. Консультации по вопросам подготовки, участия, оформления конкурсных материалов проводятся по телефону: **8 (023) 30 37 92** (отдел по работе с детскими и молодежными организациями).

## 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

8.1. Участник конкурса гарантирует, что сведения о нем, о деятельности Парламента, представленные в заявке и конкурсных работах, являются достоверными.

8.2. При оформлении каждого конкурсного задания на титульном листе в обязательном порядке указывается:

полное наименование учреждения/органа, при котором создан Парламент;

название конкурсной работы;

Ф.И.О. автора (полностью), должность (полностью), адрес, контактный телефон.

8.3. Набор текста осуществляется с использованием текстового редактора Microsoft Word. Текст работы печатается шрифтом Times New Roman 14, межстрочный интервал – 1.5. Размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Шрифт печати должен быть черного цвета, одинаковым по всему объему текста работы. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, важных особенностях, применяя разное начертание шрифта: курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания и другое.

---

8.4. Конкурсные работы, не соответствующие требованиям к оформлению данного Положения, не допускаются к участию в конкурсе.

## **9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОНКУРСНЫХ РАБОТ**

9.1. Члены жюри оценивают представленные в номинации проекты в соответствии с разработанными оценочными критериями.

9.2. Критерии оценки «Портфолио Парламента»:

– структурированность и полнота представленных в портфолио материалов;

– содержательность и значимость представленных материалов;

– эстетичность и творческий подход к оформлению портфолио;

– наглядность представленных материалов;

– качество визуальной презентации материалов;

– грамотность оформления работы.

9.3. Критерии оценки «Наш город: предлагаем и участвуем»:

– соответствие/раскрытие темы конкурсного задания;

– соответствие содержания деятельности основным целям и задачам платформы «Город, дружественный детям и подросткам»;

– наглядность представленных материалов;

– качество визуальной презентации материалов;

– грамотность материала.

9.4. Критерии оценки «Парламент в UP! и социальных сетях»:

– количество подписчиков в социальных сетях;

– качество публикаций (текстовый и аудиовизуальный контент);

– системность (еженедельно) ведения страниц на молодежном ресурсе U-platform! и в социальных сетях;

– соответствие материалов целям и задачам Парламентов;

– вовлеченность целевой аудитории в активности социальных аккаунтов.

## **10. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ**

Итоги и ход проведения областного этапа республиканского конкурса освещается на официальных интернет-площадках организаторов.

Жюри конкурса определяет победителя (I место) и призеров (II, III место) на основании оценки конкурсных работ в соответствии с разработанными оценочными критериями. При равном количестве баллов приоритет отдается Парламенту, члены которого проявляли активность в мероприятиях, организованных областным детским и подростковым парламентом Гомельской области.

Победитель и призеры награждаются дипломами главного управления образования Гомельской области.

В финале республиканского конкурса принимают участие все детские и подростковые парламенты Гомельской области, присоединившиеся к платформе «Город, дружественный детям и подросткам».

Заявка на участие  
в областном этапе республиканского конкурса  
среди детских и подростковых парламентов  
«Лучший парламент – 2024»

Полное наименование детского/подросткового органа самоуправления (далее – Парламент)	
Наименование органа/учреждения образования, при котором функционирует Парламент	
Электронный адрес органа/учреждения образования, при котором функционирует Парламент	
Ф.И.О. куратора Парламента, должность, место работы, телефон, e-mail	
Ф.И.О. председателя Парламента, место учебы, телефон, e-mail	

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(подпись, место для печати)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА  
областного этапа республиканского конкурса среди детских и  
подростковых парламентов «Лучший парламент – 2024»

Торчик Анна Николаевна	заместитель директора по учебно-воспитательной и методической работе учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи», председатель оргкомитета;
Стогначев Дмитрий Сергеевич	заведующий отделом по работе с детскими и молодежными организациями, объединениями учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи»;
Власова Людмила Вячеславовна	заведующий сектором культурно-досуговой работы отдела по работе с детскими и молодежными организациями, объединениями учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи»;
Сираж Оксана Михайловна	педагог-организатор отдела по работе с детскими и молодежными организациями, объединениями учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи»;
Никифорова Лидия Николаевна	проректор по научно-методической работе учреждения образования «Гомельский государственный областной институт развития образования»;
Липовская Юлия Викторовна	первый секретарь Гомельского областного комитета «Белорусский республиканский союз молодежи» (по согласованию).

### Список на рассылку

приказа «О проведении областного этапа Республиканского конкурса среди детских и подростковых парламентов «Лучший парламент – 2024»

*от 23.10.23 № 757*

Наименование организации и (или) структурного подразделения, должностного лица – адресата	Почтовый адрес	Количество экземпляров	Примечание
1	2	3	4
Отделы образования Добрушского, Жлобинского, Светлогорского, Мозырского райисполкомов	СМДО	по 1	
Управление образования Гомельского горисполкома	СМДО	1	
УО «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи»	СМДО	1	