



ГОМЕЛЬСКИ АБЛАСНЫ
ВЫКАНАУЧЫ КАМІТЭТ

ГАЛОЎНАЕ ўПРАЎЛЕННЕ
АДУКАЦЫИ

ЗАГАД

06.12.2024 № 848
г.Гомель

ГОМЕЛЬСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

г.Гомель

О проведении областного этапа
XXI Республиканской выставки
научно-методической литературы

В соответствии с Календарем республиканских и международных мероприятий Национального центра художественного творчества детей и молодежи на 2024/2025 учебный год, в целях выявления, обобщения и распространения эффективного педагогического опыта многопрофильных учреждений дополнительного образования детей и молодежи (далее – учреждения образования), создания условий для профессиональной активности, творческой самореализации и повышения научно-методического уровня педагогических работников, активизации деятельности учреждений образования по внедрению инновационного опыта и эффективных форм обучения и воспитания учащихся, организации методической работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в январе-феврале 2025 года областной этап XXI Республиканской выставки научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи (далее – выставка).

2. Утвердить положение о проведении областного этапа выставки и состав организационного комитета (приложения 1, 2).

3. Возложить ответственность за организацию и проведение, а также методическое сопровождение областного этапа выставки на директора учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодёжи» Екименко С.В.

4. Руководителям отделов (управления) образования райгорисполкомов, отделов образования, спорта и туризма администраций районов г.Гомеля:

4.1. обеспечить качественную подготовку материалов учреждений образования к участию в областном этапе выставки;

4.2. представить выставочные материалы (не более трех от учреждения образования) в учреждение образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодёжи» в срок до 1 февраля 2025 года.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника главного управления Ковалеву Е.Г.

Начальник главного управления

Р.И.Смирнов

Заместитель начальника
главного управления
Е.Г.Ковалева

Начальник отдела
Е.И.Клочкова

Приложение 1
к приказу начальника
главного управления
образования

06.12.2024 № 848

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областного этапа XXI Республиканской выставки научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного этапа XXI Республиканской выставки научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи (далее – выставка).

1.2. Организаторами областного этапа выставки являются главное управление образования Гомельского облисполкома, учреждение образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодёжи» (далее – Дворец творчества).

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Областной этап выставки проводится с целью выявления, обобщения и распространения эффективного опыта педагогических работников многопрофильных учреждений дополнительного образования детей и молодежи.

2.2. Задачами областного этапа выставки являются:

совершенствование форм и методов воспитания гражданственности, патриотизма и национального самосознания, формирование активной жизненной позиции и лидерских качеств, правовой и информационной культуры учащихся;

поиск новых решений взаимодействия с детскими и молодежными общественными объединениями в реализации социально значимых проектов, детских и молодежных акций;

совершенствование научно-методического обеспечения дополнительного образования детей и молодежи;

создание условий для профессиональной активности, творческой самореализации, повышения научно-методического уровня педагогических работников;

формирование банка методических материалов из опыта работы по приоритетным направлениям развития дополнительного образования детей и молодежи в современных условиях;

отбор лучших методических материалов для представления на республиканскую выставку;

повышение эффективности деятельности учреждений образования по освоению, внедрению и трансляции инновационного педагогического опыта.

3. УЧАСТНИКИ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

3.1. К участию приглашаются педагогические работники многопрофильных учреждений дополнительного образования детей и молодежи Гомельской области.

Допускается индивидуальное (один педагогический работник) и коллективное (авторский коллектив не более трех человек) участие.

3.2. Участие в областном этапе выставки автоматически подразумевает ознакомление и полное согласие участников с настоящим Положением.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Выставка проводится в январе-феврале 2025 года.

4.2. Для организации и проведения областного этапа выставки создается организационный комитет (далее – оргкомитет).

4.3. Оргкомитет:

доводит информацию о проведении областного этапа выставки до сведения учреждений образования;

формирует и утверждает состав жюри областного этапа выставки;

принимает заявки на участие в порядке, определяемом настоящим Положением;

формирует и утверждает на основании поданных заявок состав участников областного этапа выставки;

анализирует и обобщает итоги областного этапа выставки;

освещает ход подготовки, проведения и результаты областного этапа выставки в глобальной компьютерной сети Интернет на официальных сайтах и в Телеграм-каналах организаторов, на странице в Инстаграме отдела методической работы Дворца творчества;

организует награждение победителей и призеров областного этапа выставки;

направляет лучшие материалы для участия в республиканской выставке.

4.4. Решения оргкомитета оформляются протоколами. Оргкомитет правомочен принимать решение, если на заседании присутствует не менее двух третей его состава. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов оргкомитета, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4.5. Для подведения итогов областного этапа выставки создается жюри. Жюри возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

В состав жюри не могут входить педагогические работники, принимающие участие в областном этапе выставки.

4.6. Жюри:

оценивает материалы участников в соответствии с разработанными критериями;

определяет победителей и призеров областного этапа выставки;

информирует участников о результатах областного этапа выставки;

рассматривает обращения участников по вопросам, возникшим у них по результатам оценивания выставочных материалов.

4.7. Решения жюри оформляются протоколами. Жюри правомочно принимать решение, если на заседании присутствует не менее двух третей его состава. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины членов жюри, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

4.8. Для участия в областном этапе выставки в учреждение образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодёжи» по адресу: 246050, г.Гомель, ул.Пролетарская, 2 (отдел методической работы), электронная почта: inf-metod-otdel@uoggodtdim.by (с пометкой «XXI выставка») до 1 февраля 2025 года необходимо представить в печатном и электронном вариантах:

заявку на участие в областном этапе выставки (приложение 1);

аннотированный каталог материалов (приложение 2);

выставочные материалы, оформленные в соответствии с установленными требованиями (приложение 3).

Материалы, представленные позднее 1 февраля 2025 года, не рассматриваются.

4.9. Поступление выставочных материалов будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов в периодической печати с соблюдением авторских прав (при необходимости – в отредактированном виде), использование при проведении выставок, презентаций, методических мероприятий, представление на официальном сайте Дворца творчества.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫСТАВОЧНЫМ МАТЕРИАЛАМ

5.1. На областной этап выставки представляются материалы, разработанные не ранее 2023 года.

5.2. В выставочных материалах должны быть отражены:
успешные практики и модели организации работы по идеологическому, гражданскому и патриотическому воспитанию учащихся;

эффективные формы и методы работы с детскими и молодежными общественными объединениями по формированию активной жизненной позиции и лидерских качеств через включение учащихся в реализацию социально значимых проектов и акций, волонтерское движение;

опыт работы по эстетическому и этнокультурному воспитанию учащихся, сохранению и развитию системы традиционных духовно-нравственных ценностей белорусского общества, приобщению учащихся к изучению историко-культурного наследия Беларуси и региональных народных традиций;

инновационные подходы, формы и методы в организации методической работы, повышении уровня цифровой компетентности педагогических работников;

новые образовательные инициативы и современные практики в деятельности опорных методических площадок;

опыт работы по совершенствованию научно-методического обеспечения дополнительного образования детей и молодежи.

5.3. Материалы предоставляются в форме описания педагогического опыта, образовательно-методического комплекса (его отдельных структурных элементов: пособие для педагога, пособие для учащихся и т.д.).

5.4. Выставочные материалы не рецензируются и не возвращаются авторам.

5.5. Материалы, допущенные для участия в областном этапе выставки, проходят проверку на плагиат.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫСТАВОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

При отборе выставочных материалов оцениваются:

актуальность (соответствие современным тенденциям развития дополнительного образования детей и молодежи);

соответствие содержания указанной теме;

целостность, системность и логичность изложения материала;

методическая обоснованность;

практическая значимость;

инновационный характер используемых технологий, форм, методов, приемов и средств;
оригинальность подачи материала;
грамотность в изложении материала, корректность в использовании терминов;
соответствие оформления установленным требованиям.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

7.1. Предварительную экспертизу представленных в оргкомитет материалов проводят члены областного методического совета многопрофильных учреждений дополнительного образования детей и молодежи, которые отбирают материалы для оценивания жюри.

7.2. Жюри оценивает рекомендованные областным методическим советом материалы в соответствии с критериями, установленными в пункте 5 настоящего Положения, определяет победителей и призеров областного этапа выставки. Решение жюри является окончательным и не подлежит пересмотру.

7.3. Победители и призеры областного этапа выставки награждаются дипломами I, II, III степени главного управления образования Гомельского облисполкома.

7.4. Лучшие материалы в соответствии с квотой, установленной республиканским оргкомитетом, будут направлены в учреждение образования «Национальный центр художественного творчества детей и молодежи» Министерства образования Республики Беларусь для отбора на республиканскую выставку.

Приложение 2
к приказу начальника главного
управления образования

06.12.2024 № 848

СОСТАВ

оргкомитета областного этапа XXI Республиканской выставки научно-методических материалов, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи, посвященной Году качества

- | | |
|----------------|---|
| Екименко С.В. | директор учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодёжи», председатель; |
| Лёгенький Р.И. | заместитель директора по учебно-методической работе учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодёжи», заместитель председателя; |
| Макушкин О.В. | заместитель директора по учебно-воспитательной работе учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодёжи»; |
| Бокунь Н.И. | заведующий отделом методической работы учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодёжи»; |
| Пашкова З.В. | методист учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодёжи»; |
| Саскевич А.П. | методист учреждения образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодёжи». |

Приложение 1 к положению

Областной оргкомитет выставки

ЗАЯВКА

полное наименование учреждения (в соответствии с уставом)

направляет для участия в областном этапе XXI Республиканской выставки научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи выставочные материалы в количестве ____.

Директор
М.П.

_____ И.О.Ф.
(подпись)

(число, месяц, год)

Приложение 2 к положению

Аннотированный каталог материалов

направленных на областной этап XXI Республиканской выставки научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи

№ п/п	Название материала	Фамилия, имя, отчество автора/составителя	Краткая аннотация	Кому адресован материал	Полное название УДОДиМ	Адрес УДОДиМ	Контактный телефон	e-mail, сайт

Директор
М.П.

_____ И.О.Ф.
(подпись)

(число, месяц, год)

Требования к оформлению выставочных материалов

Структура выставочных материалов

Структура выставочных материалов (кроме образовательно-методического комплекса) должна включать следующие элементы:

· титульный лист (указывается название вышестоящей организации, полное название учреждения образования, название материала, вид методической продукции, фамилия, имя, отчество автора/ов с указанием должности, населенный пункт, год);

аннотация (печатается на обратной стороне титульного листа);

содержание (включает наименование всех следующих за ним разделов, порядковые номера и наименования глав, разделов, подразделов основной части работы, заключение, список использованных источников, приложение с указанием номеров страниц);

введение (обосновывается выбор темы, ее актуальность и новизна, указываются цель и задачи, характеризуются условия, в которых формировался опыт);

основная часть (состоит из разделов и подразделов, в которых раскрываются теоретические аспекты заявленной темы, практический опыт педагогического работника, творческой группы или учреждения образования);

заключение (формулируются конкретные выводы, раскрываются возможности (рекомендации) по использованию педагогического опыта в деятельности других педагогических работников, учреждений образования. Могут быть также изложены перспективы совершенствования профессиональной практики. Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части);

список использованных источников (должен содержать только перечень тех источников, на которые в работе имеются ссылки). Информационные источники должны быть актуальными (не старше 5 лет с года издания), соответствующими содержанию темы;

приложение (включает вспомогательные материалы, дополняющие текст работы: положения, программы, методические разработки, сценарии, фотоматериалы и иной иллюстративный материал и т.д.).

Технические требования к оформлению

Формат листа – А4 (210x297 мм). Текст печатается на одной стороне листа (кроме титульного листа, на обратной стороне которого печатается

аннотация). Размеры полей: левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм, верхнее и нижнее поля – 20 мм. Текст печатается без переносов и сокращений, кроме общепринятых аббревиатур.

Гарнитура шрифта – Times New Roman в обычном начертании, размер шрифта – 14 пт (основной текст), цвет основного шрифта – авто (черный). Заголовки структурных элементов, разделов, подразделов основной части печатаются полужирным шрифтом увеличенного размера (16 пт) без точки в конце. В таблицах допускается уменьшение размера шрифта до 12 пт.

Выравнивание основного текста – по ширине страницы, абзацный отступ – 12,5 мм, межстрочный интервал – одинарный. Выравнивание заголовков структурных элементов, разделов, подразделов основной части – по центру (без абзацного отступа).

Разрешается использовать компьютерные возможности для акцентирования внимания на определениях, терминах, важных особенностях, применяя разное начертание шрифта, включая курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью цвета, рамок, разрядки, подчеркивания.

Ссылки на таблицы, рисунки, приложения приводятся в круглых скобках. Например: (рисунок 1), (таблица 1), (приложение А).

Ссылки на документы из списка использованных источников оформляются квадратными скобками, при необходимости указывается номер страницы. Например: [7, с. 21]. Если приводятся несколько источников, то они отделяются друг от друга точкой с запятой. Например: [2; 3].

Оформление списка использованных источников – согласно приказу Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 25 июня 2014 г. № 159 (в редакции приказа Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 01.10.2024 №230): <https://vak.gov.by/node/8026>.

Все структурные элементы и разделы, а также каждое приложение начинаются с новой страницы.

Страницы нумеруются внизу справа, первый (титульный) лист не нумеруется.