ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении областного конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Методист года учреждения дополнительного образования детей и молодежи»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения областного конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Методист года учреждения дополнительного образования детей и молодежи» (далее – конкурс) в 2023/2024 учебном году.

1.2. Учредителем конкурса является главное управление образования Гомельского облисполкома.

Соучредителями конкурса выступают:

Гомельская областная организация Белорусского профессионального союза работников образования и науки;

Гомельская областная организация Республиканского общественного объединения «Белая Русь»;

Гомельский областной комитет общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи».

1.3. Организаторами конкурса являются:

учреждение образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи» (далее – областной Дворец творчества);

государственное учреждение образования «Гомельский областной центр туризма и экологии детей и молодежи»;

государственное учреждение образования «Гомельский областной центр технического творчества детей и молодежи»;

государственное учреждение образования «Гомельский областной институт развития образования» (далее – ГОИРО).

1.4. Конкурс проводится в целях выявления, обобщения и распространения лучшего опыта творчески работающих, талантливых методистов учреждений дополнительного образования детей и молодежи Гомельской области и направлен на:

развитие профессиональных компетенций методистов, рост их профессионального мастерства;

поддержку и поощрение творческих инициатив по реализации инновационных подходов в организации методической работы;

повышение уровня методической работы с педагогическими кадрами;

создание условий для выявления, обобщения и распространения эффективного педагогического опыта, профессиональной и личностной самореализации методистов;

повышение статуса, формирование позитивного социального и профессионального имиджа методиста, публичное признание вклада методистов в развитие региональной системы дополнительного образования детей и молодежи;

пополнение регионального банка методической продукции.

2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

2.1. Участниками конкурса являются методисты учреждений дополнительного образования детей и молодежи Гомельской области (далее – учреждения образования).

2.2. К участию в конкурсе допускается по одному методисту от учреждения образования независимо от квалификационной категории, стажа работы и участия в конкурсах, проводимых ранее. Участие в конкурсе является добровольным.

2.3. При наличии в учреждении образования двух и более методистов кандидат для участия в конкурсе может выдвигаться:

советом учреждения образования (при его наличии);

педагогическим советом учреждения образования;

методическим (научно-методическим) советом учреждения образования (при его наличии);

педагогическим работником (самовыдвижение);

иным способом.

2.4. Участники конкурса имеют право на:

своевременную и полную информацию о конкурсных мероприятиях и критериях их оценки;

методическую поддержку при подготовке к конкурсу;

техническое обеспечение участия в конкурсе;

объективную оценку их профессиональной компетентности;

обращение в жюри по вопросам оценивания конкурсных мероприятий;

внесение предложений по повышению эффективности работы организационного комитета (далее – оргкомитет) и жюри по завершению соответствующего этапа конкурса.

2.5. Участники конкурса обязаны:

выполнять требования настоящего Положения;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

уважать честь и достоинство других участников конкурса;

соблюдать регламент конкурсных мероприятий;

популяризировать свой опыт работы.

2.6. Обработку персональных данных участников конкурса осуществляет областной Дворец творчества.

3. ОРГКОМИТЕТ КОНКУРСА

3.1. Для подготовки и проведения конкурса создается оргкомитет, возглавляемый председателем.

3.2. Состав оргкомитета утверждается начальником главного управления образования Гомельского облисполкома.

3.3. В состав оргкомитета могут включаться представители главного управления образования Гомельского облисполкома, ГОИРО, учреждений образования областного подчинения, опытные педагогические работники, представители заинтересованных организаций, иные лица.

3.4. Оргкомитет конкурса:

осуществляет руководство подготовкой и проведением конкурса;

определяет конкретные сроки начала и окончания туров конкурса;

формирует и утверждает составы жюри туров конкурса;

принимает заявки и необходимые материалы для участия в конкурсе;

разрабатывает и утверждает программы очных туров конкурса;

определяют направления расходов на проведение конкурса;

организует процедуру награждения победителя и лауреатов конкурса;

обеспечивает освещение хода подготовки, проведения и результатов конкурса;

анализирует и обобщает итоги конкурса;

содействует использованию педагогического опыта всех участников конкурса;

решает другие вопросы, связанные с организацией и проведением конкурса.

3.5. На заседаниях оргкомитета принимаются решения, которые оформляются протоколами. Оргкомитет правомочен принимать решение, если на заседании присутствует не менее двух третей его состава. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов оргкомитета, присутствующих на заседании.

4. ЖЮРИ КОНКУРСА

4.1. Для подведения итогов туров, определения победителя и лауреатов конкурса оргкомитетом создается жюри.

4.2. Составы жюри каждого тура формируются из педагогических работников, ученых, представителей общественных объединений и иных организаций. Жюри возглавляет председатель. Из числа членов жюри определяется ответственный секретарь.

4.3. Жюри каждого этапа конкурса:

оценивает конкурсные мероприятия соответствующего тура в соответствии с установленными критериями;

информирует участников о результатах проведения конкурсных мероприятий соответствующего тура конкурса;

рассматривает обращения участников по вопросам, возникшим у них по результатам оценивания конкурсных мероприятий, на следующий день после окончания соответствующего тура;

определяет победителя и лауреатов конкурса;

оформляет документацию соответствующего тура и передает ее в оргкомитет конкурса.

4.4. На заседаниях жюри принимаются решения, которые оформляются протоколами. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его состава. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины членов жюри, присутствовавших на заседании.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Конкурс проводится с декабря 2023 г. по апрель 2024 г. и включает четыре тура: первый (заочный) тур, второй, третий и заключительный (очные) туры.

5.2. Для участия в первом (заочном) этапе конкурса учреждение образования определяет кандидата не позднее 20 декабря 2023 г.

5.3. Первый (заочный) тур конкурса проводится в декабре-январе 2024 г. и включает следующие конкурсные мероприятия:

видеосамопрезентация участника (видеовизитка);

конкурс разработок методических мероприятий для педагогов дополнительного образования по теме, выбранной участником;

конкурс цифровых методических ресурсов.

5.4. Для участия в первом (заочном) туре конкурса в оргкомитет (246050, г. Гомель, ул. Пролетарская, д. 2, каб. 5, тел. 8 (0232) 35 39 24, e-mail: inf-metod-otdel@uoggodtdim.by, областной Дворец творчества, информационно-методический отдел) до 15.01.2024 учреждению образования необходимо подать следующие материалы:

заявку установленной формы (приложение 1.1);

информационную карту участника конкурса (приложение 1.2);

согласие участника на обработку персональных данных (приложение 1.3);

конкурсные материалы: видеовизитка участника; разработка методического мероприятия для педагогов дополнительного образования, паспорт цифрового методического ресурса (приложение 1.4);

цветную портретную фотографию участника (формат jpeg с разрешением не менее 300 dpi).

Материалы (кроме видео, портретной фотографии) представляются на бумажных носителях (в файловой папке формата А4 или в

брошюрованном виде) и в электронном виде. Видеовизитка (по ссылке, указанной в соответствующем поле заявки на участие в конкурсе), портретная фотография – в электронном виде.

Оценка поступивших конкурсных материалов тура проводится до 01.02.2024.

Материалы, поступившие на конкурс, не рецензируются и не возвращаются авторам.

Оргкомитет оставляет за собой право выставочной демонстрации на открытых мероприятиях, некоммерческой публикации присланных материалов при сохранении их авторства.

5.5. Ко второму (очному) туру допускаются участники, материалы которых представлены в установленный срок и соответствуют требованиям к конкурсным материалам (приложение 1.4).

5.6. Второй (очный) тур конкурса проводится в феврале 2024 г. и включает компьютерное тестирование в целях проверки знаний в области нормативного правого и научно-методического обеспечения дополнительного образования детей и молодежи, педагогики и психологии, реализуемого направления деятельности (андрагогика, методическая работа).

По итогам компьютерного тестирования из числа конкурсантов, выполнивших 50% и более тестовых заданий, определяется не более 10 участников (по наибольшему количеству баллов, набранных в конкурсных мероприятиях первого (заочного) и второго (очного) туров), которые продолжают участвовать в мероприятиях третьего (очного) тура.

5.7. Третий (очный) тур конкурса проводится в марте 2024 г. и включает следующие конкурсные мероприятия:

открытое методическое мероприятие в незнакомой аудитории (педагоги дополнительного образования) по теме, выбранной участником;

самоанализ методического мероприятия.

По итогам третьего (очного) тура конкурса определяются 6 методистов, которые продолжают участвовать в мероприятиях заключительного (очного) тура конкурса (далее – финал).

5.8. Финал проводится в апреле 2024 г. на базе областного Дворца творчества и включает следующие конкурсные мероприятия:

творческая самопрезентация конкурсанта. Допускается участие группы поддержки (не более 5 педагогических работников);

мини мастер-класс для методистов учреждений образования по выбору участника конкурса;

публичное представление и защита цифрового методического ресурса.

Во время финала могут проводиться внеконкурсные мероприятия, определяемые оргкомитетом конкурса.

5.9. Общие критерии к оценке конкурсных мероприятий:

актуальность и соответствие опыта педагогической деятельности современным тенденциям развития образования;

распространение опыта собственной педагогической деятельности;

соответствие содержания конкурсного мероприятия заявленной теме;

владение профессиональными знаниями;

владение эффективными формами, методами и приемами организации методической работы, современными образовательными и информационно-коммуникационными технологиями;

демонстрация творческого подхода и оригинальности;

демонстрация коммуникативной компетентности.

5.10. Конкурсные материалы, представляемые в оргкомитет, проверяются на плагиат. Уникальность текстовых материалов должна быть не менее 75%.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

6.1. Итоги конкурса подводятся оргкомитетом на основании решения жюри.

6.2. Из числа участников финала жюри заключительного тура конкурса определяет одного победителя и двух лауреатов.

6.3. Победителю финала вручается диплом победителя конкурса, символ конкурса и ценный приз, лауреатам – диплом лауреата конкурса и поощрительный приз.

Остальным участникам финала вручаются диплом участника конкурса и памятный подарок.

Участникам первого (заочного), второго и третьего (очных) туров направляются электронные сертификаты участников конкурса.

6.4. Победитель и лауреаты конкурса могут быть представлены к награждению Почетными грамотами главного управления образования Гомельского облисполкома в соответствии с законодательством.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ

7.1. Финансирование организации и проведения конкурса осуществляется за счет источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

Приобретение ценного приза для победителя конкурса осуществляется за счет средств Гомельской областной организации Белорусского профсоюза работников образования и науки (первое место), поощрительных призов для лауреатов конкурса – Гомельской

областной организации Республиканского общественного объединения «Белая Русь» (второе место), Гомельского областного института развития образования (третье место), приза зрительских симпатий – Гомельского областного комитета общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи».

Изготовление символа конкурса для победителей, приобретение сувениров для участников финала осуществляется за счет внебюджетных средств учреждений дополнительного образования детей и молодежи областного подчинения.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Гомельского
областного комитета профсоюза
работников образования и науки
Ж.А.Жданович

СОГЛАСОВАНО
Ректор ГУО «Гомельский
областной институт развития
образования»
В.Л.Акуленко

СОГЛАСОВАНО
Председатель Гомельской
областной организации
Республиканского общественного
объединения «Белая Русь»
Г.А.Терещенко

СОГЛАСОВАНО
Директор УО «Гомельский
государственный областной
Дворец творчества детей и
молодежи»
С.В.Екименко

СОГЛАСОВАНО
Первый секретарь
Гомельского областного
комитета ОО «БРСМ»
Ю.В.Липовская

СОГЛАСОВАНО
Директор ГУО «Гомельский
областной центр туризма и
экологии детей и молодежи»
А.Л.Морозов

СОГЛАСОВАНО
Директор ГУО «Гомельский
областной центр технического
творчества детей и молодежи»
Н.А.Олейник

Приложение 1.1
к Положению

ЗАЯВКА
на участие в областном конкурсе профессионального мастерства
педагогических работников «Методист года учреждения
дополнительного образования детей и молодежи»

Наименование учреждения образования (в соответствии с уставом)_____
_____

Фамилия, имя, отчество (полностью) методиста _____
_____

Стаж работы в должности (полных лет)_____

Квалификационная категория, дата присвоения_____
_____

Ссылка на видеосамопрезентацию участника
_____

Фамилия, имя, отчество (полностью), должность, мобильный телефон (с кодом оператора) специалиста, осуществляющего организационно-методическое сопровождение конкурсанта
_____
_____
_____

Руководитель *И.О.Фамилия*
(подпись, печать учреждения образования)

Дата отправки заявки на конкурс_____

Примечание: заявка, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения образования, подается в оргкомитет конкурса на бумажном носителе и в электронном виде в формате .pdf по электронной почте: inf-metod-otdel@uoggodtdim.by.

Приложение 1.2
к Положению

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
участника областного конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Методист года учреждения дополнительного образования детей и молодежи»

1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Профессиональное образование	
Наименование и год окончания учреждения образования	
Специальность по диплому	
Квалификация по диплому	
Диплом с отличием, магистра, исследователя	
Последнее повышение квалификации *(тема, учреждение образования, год)*	
3. Работа	
Место работы *(полное наименование учреждения в соответствии с уставом)*	
Общий стаж педагогической деятельности (*полных лет)*	
Стаж работы в должности «Методист» *(полных лет)*	
Стаж работы в данном учреждении образования	
Квалификационная категория *(если она имеется)*, дата присвоения	
Руководство районным (городским) методическим формированием в 2023/2024 учебном году	
Членство в методическом формировании на уровне области, республики в 2023/2024 учебном году	
Участие в реализации инновационного проекта, работе опорной методической площадки в 2023/2024 учебном году	
Победы и призовые места в конкурсах профессионального мастерства *(название, год)*	
Победы и призовые места в международных, республиканских и областных методических конкурсах за последние три года *(название, год)*	

Основные публикации (педагогические журналы, альманах «От идеи до результата») за последние три года *(название публикации, где и когда опубликована)*	
Почетные звания и награды *(наименование, год получения в соответствии с записями в трудовой книжке)*	
4. Профессиональные ценности	
Семейная педагогическая династия *(если имеется)*	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
5. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях *(наименование, направление деятельности, год вступления)*	
Участие в профсоюзной деятельности	
Участие в волонтерской деятельности	
6. Семья и увлечения	
Семейное положение	
Дети (*количество)*	
Хобби	
7. Контакты	
Рабочий телефон *(с кодом)*	
Мобильный телефон *(с кодом оператора*)	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта *(при наличии)*	

____.____._____ _____ _____

(дата) *(подпись)* *(инициалы, фамилия конкурсанта)*

Примечание: информационная карта, заверенная подписью кандидата на участие в конкурсе, подается в оргкомитет конкурса на бумажном носителе и в электронном виде в формате .doc или .docx по электронной почте: inf-metod-otdel@uoggodtdim.by.

Приложение 1.3
к Положению

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____(Ф.И.О) _____ (дата рождения), _____ (идентификационный номер из паспорта) в соответствии со статьей 5 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» даю согласие учреждению образования «Гомельский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи», г. Гомель, ул. Пролетарская, д. 2 на обработку следующих моих персональных данных в соответствии с целями их обработки: персональные данные, указанные в информационной карте участника областного конкурса профессионального мастерства педагогических работников «Методист учреждения дополнительного образования детей и молодежи» (далее – областной конкурс).

Цель обработки указанных персональных данных: участие в областном конкурсе.

В указанных целях я *даю / не даю* (нужное подчеркнуть) согласие на осуществление следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка моих персональных данных может осуществляться как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Мне разъяснены права, связанные с обработкой персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи мною согласия или отказа в даче такого согласия.

Я ознакомлен с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания и на срок достижения целей обработки персональных данных;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи заявления в письменной форме или в виде электронного документа.

___.___._____	_____	_____
(дата)	*(подпись)*	*(инициалы, фамилия субъекта персональных данных)*

Примечание: согласие на обработку персональных данных подается в оргкомитет конкурса на бумажном носителе и в электронном виде в формате .pdf по электронной почте: inf-metod-otdel@uoggodtdim.by.

Приложение 1.4
к Положению

ТРЕБОВАНИЯ
к конкурсным материалам, представляемых в оргкомитет
на первый (заочный) тур областного конкурса профессионального мастерства «Методист года учреждения дополнительного образования детей и молодежи»

1. Видеосамопрезентация конкурсанта

Представляется визитная карточка «Я – методист» в формате видео с качественным изображением и звуком продолжительностью не более 5 минут. В содержании видеоролика должны отображаться наиболее значимые аспекты педагогической индивидуальности конкурсанта, его профессиональной деятельности и достижений в контексте особенностей учреждения образования и региона. Видеоряд может включать целесообразные фрагменты методических мероприятий, интервьюирование педагогических работников.

Технические требования к видео: разрешение видео – не менее 1280x720 (HD), 1920x1080 (Full HD); горизонтальная съемка; частота кадров в секунду – 25; пропорции видео – 16:9; формат видеофайла – .mp4, .avi.

Видеоролик должен иметь заставку, содержащую название «Я – методист», сведения о конкурсанте (фамилия, имя, отчество, наименование учреждения образования).

Ссылка на видеоролик должна быть указана в соответствующем поле заявки на участие в конкурсе.

2. Методическая разработка

Представляется авторская разработка методического мероприятия для педагогов дополнительного образования (не менее 75% оригинального текста).

К участию в конкурсе допускаются работы, которые ранее не участвовали в других конкурсах, не публиковались в научно-методических журналах, сборниках и других печатных изданиях, не размещались в сети Интернет.

Структура методической разработки: титульный лист, аннотация, введение (методическое обоснование), основная часть (план-конспект/сценарий методического мероприятия), заключение (выводы, рекомендации), список источников, приложения (при необходимости).

Требования к оформлению текста:

набор текста осуществляется в текстовом редакторе Microsoft Word с расширением .doc или .docx без переносов слов, повторяющихся пробелов;

шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 пт (основной), 16 пт (для заголовков);

междустрочный интервал – одинарный;

абзацный отступ – 1,25 см;

параметры страниц: левое поле – 3 см, правое поле – 1 см, верхнее и нижнее поля – 2 см;

выравнивание основного текста по ширине;

страницы нумеруются внизу справа, первый (титульный) лист не нумеруется.

Допускаются выделения текста полужирным начертанием или курсивом, создание маркированного или нумерованного списков, активные ссылки и QR-коды в тексте на электронные ресурсы.

Титульный лист должен содержать следующие данные: полное наименование учреждения образования, тема методического мероприятия (полужирное начертание, выравнивание по центру), форма мероприятия (курсив, выравнивание по центру), сведения об авторе: фамилия, имя, отчество (полностью), должность, квалификационная категория (выравнивание по правому краю); наименование населенного пункта, год (выравнивание по центру).

Список источников оформляется в соответствии с приказом Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 25 июня 2014 г. № 159 (в редакции приказа Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь 08.09.2016 № 206) (https://vak.gov.by/bibliographicDescription). Источники указываются в алфавитном порядке либо в порядке упоминания в тексте разработки и нумеруются автоматически.

Ссылки на источники оформляются в квадратных скобках в конце предложения. Например: [2, с. 21].

Методическая разработка представляется в бумажном варианте (файловая папка или брошюра) и в электронном виде. Разработку распечатывают на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297мм). В электронном виде все материалы разработки должны быть собраны в одном файле. Имя файла – фамилия участника. Например: Иванова_Разработка.

3. Цифровой методический ресурс

Представляется цифровой методический ресурс (далее – ЦМР), созданный участником в рамках его профессиональной деятельности (сайт, блог, открытый образовательный курс на специализированной платформе, интерактивная доска, интерактивный плакат), а также паспорт ЦМР по установленной форме в печатном и электронном виде.

Паспорт цифрового методического ресурса	
Название ЦМР	
Вид ЦМР	
Цифровые инструменты (онлайн-сервисы, конструкторы, платформы), с помощью которых создан ЦМР	
Целевая аудитория, для которой предназначен ЦМР	
Краткое описание ЦМР (цель создания, структура и содержание)	
Ссылка на ЦМР	